



Formazione 2024

Insieme.
Per crescere.

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE 2024



Confindustria Udine nelle prossime pagine vi presenta il programma formativo 2024.

Il catalogo comprende anche il **PERFORMANCE LAB**, nato dall'integrazione e dalla sinergia tra Confindustria Udine e il Consorzio Friuli Formazione. Tutti i corsi sono finanziabili per le aziende aderenti a Fondimpresa.

Le aziende aderenti a Fondimpresa potranno, quindi, far partecipare i propri dipendenti (operai, impiegati e quadri) a tutti i corsi erogati da Confindustria Udine avvalendosi delle risorse del proprio conto formazione attraverso i voucher. In questo caso tutte le pratiche saranno seguite dal servizio formazione di Confindustria Udine senza l'aggiunta di ulteriori spese rispetto al costo del corso che sarà interamente rimborsato attraverso il Fondo.

Il programma dei corsi potrà essere modificato ed integrato durante l'anno su indicazione delle aziende oppure sulla base delle esigenze formative che nel frattempo potranno emergere.

I programmi dei corsi, i profili dei formatori, le date di svolgimento e le modalità operative di partecipazione sono disponibili sul sito: **www.confindustria.ud.it/corsi**

Per informazioni sui piani aziendali:
www.confindustria.ud.it/attivita/18/Formazione-finanziata

Il catalogo comprende anche una serie di corsi organizzati dal **CEFS** di possibile interesse non soltanto per le aziende del settore edile.

Il servizio formazione rimane a disposizione per qualsiasi indicazione o approfondimento telefonicamente o su appuntamento anche direttamente in azienda.

Per info e iscrizioni contattare la Segreteria organizzativa formazione:
tel.: 0432 276261
fax: 0432 276275
e-mail: formazione@confindustria.ud.it

RISORSE UMANE MARKETING

RISORSE UMANE

Percorso di Alta Formazione in Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane in azienda	<u>Febbraio</u> <u>Luglio</u>	27 ore
Gestire sé stessi per ottimizzare le performance lavorative	<u>Marzo</u>	8 ore
Modelli e strumenti per coordinare e guidare in maniera efficace un team	<u>Aprile</u>	8 ore
I valori aziendali come leva strategica per attrarre e mantenere i talenti	<u>Giugno</u>	4 ore
Comunicazione efficace, team working e problem solving: allenarli con l'approccio esperienziale	<u>Ottobre</u>	16 ore

MARKETING

Il piano marketing. Ideazione, analisi competitiva e pianificazione	<u>Novembre</u>	8 ore
---	-----------------	-------

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

ACQUISTI

La trattativa d'acquisto. Aspetti tecnici, comportamentali e psicologici	<u>Gennaio</u>	8 ore
Piano strategico degli acquisti	<u>Marzo</u>	16 ore
Formazione di base degli addetti agli acquisti e consolidamento organizzativo con aggiornamenti pratici e metodologici	<u>Maggio</u>	16 ore
Strumenti operativi per il buyer	<u>Luglio</u>	8 ore
Diminuire i rischi sugli acquisti di beni e servizi con strumenti negoziali efficaci: tipologie e clausole dei contratti	<u>Ottobre</u>	8 ore
Opportunità tattica e strategica dell'outsourcing: motivazioni, analisi preliminari, definizione delle condizioni e delle responsabilità	<u>Novembre</u>	8 ore

PRODUZIONE E LOGISTICA

Obiettivo "Magazzino efficiente" Organizzare risorse, strutture e metodi di lavoro	<u>Febbraio</u>	8 ore
Tecniche di programmazione, lancio e controllo della produzione	<u>Aprile</u>	16 ore
Il Capo Reparto: tecniche di gestione nei reparti produttivi	<u>Maggio</u>	16 ore
Cacciatori di sprechi (Muda Hunting)	<u>Settembre</u>	8 ore
Il Capo Reparto: tecniche di gestione nei reparti produttivi – avanzato	<u>Ottobre</u>	8 ore

VENDITE/COMMERCIALE

La presentazione efficace del prezzo in trattativa	<u>Gennaio</u>	16 ore
La value proposition nella vendita	<u>Marzo</u>	8 ore
Customer win back, sviluppare i ricavi e margini con gli ex clienti	<u>Aprile</u>	8 ore
L'utilizzo ottimale dei dati di vendita	<u>Giugno</u>	8 ore
La gestione delle obiezioni dall'argomentazione alla chiusura	<u>Luglio</u>	12 ore
Garanzie post-vendita	<u>Settembre</u>	4 ore
Tecniche di comunicazione per il recupero del credito	<u>Ottobre</u>	8 ore
La gestione della rete vendita	<u>Novembre</u>	8 ore

AMBIENTE SICUREZZA

AMBIENTE

Il percorso per creare un'azienda ambientalmente sostenibile (rifiuti, emissioni, scarichi)	<u>Aprile</u>	4 ore
Le autorizzazioni ed i controlli ambientali – come si deve preparare un'azienda	<u>Giugno</u>	4 ore
La gestione delle terre e rocce da scavo	<u>Settembre</u>	4 ore
Rifiuti: come può il produttore gestirli con tranquillità	<u>Ottobre</u>	4 ore

SICUREZZA

Webinar – Stress lavoro correlato: da obbligo ad opportunità per impostare e realizzare processi di miglioramento nelle organizzazioni. Valido come aggiornamento	<u>Febbraio</u>	4 ore
Formazione per Dirigenti ai sensi del Decreto Legislativo n.81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni	<u>Febbraio</u>	16 ore
Modulo A di base per RSPP e ASPP	<u>Febbraio</u>	28 ore
Formazione specifica Rischio basso – settore Uffici	<u>Marzo</u> <u>Ottobre</u>	4 ore
Corso base per lavoratori e per nuovi assunti	<u>Marzo</u> <u>Ottobre</u>	4 ore
Sicurezza sul lavoro – Formazione per Preposti	<u>Marzo</u> <u>Ottobre</u>	4 ore
Sviluppare comportamenti sicuri attraverso la comunicazione efficace nel gruppo di lavoro. Valido come aggiornamento	<u>Marzo</u>	4 ore

SICUREZZA

Modulo B di base per RSPP e ASPP	<u>Aprile</u>	48 ore
I Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza "Aggiornamento" 81/08 (Modulo 4 ore)	<u>Aprile</u> <u>Novembre</u>	4 ore
I Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza "Aggiornamento" 81/08 (Modulo 8 ore)	<u>Aprile</u> <u>Novembre</u>	8 ore
Addetti al primo soccorso in azienda e Aggiornamento (Aziende gruppo B e C del D.M. 388/2003)	<u>Aprile</u> <u>Ottobre</u>	8 ore
Webinar – La valutazione e la gestione dei rischi security in azienda. Valido come aggiornamento	<u>Aprile</u>	4 ore
Aggiornamento Sicurezza per Dirigenti e Preposti	<u>Maggio</u> <u>Novembre</u>	6 ore
Webinar Incidenti/infortuni/near miss e tecniche di investigazione Valido come aggiornamento	<u>Maggio</u>	4 ore
Conseguimento della patente di abilitazione all'utilizzo dei gas tossici	<u>Maggio</u>	24 ore
Modulo C di base per RSPP	<u>Maggio</u>	24 ore
I Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (32 ore)	<u>Giugno</u> <u>Ottobre</u>	32 ore
Webinar Le quattro facce del confronto tra RSPP e Coordinatore per la sicurezza Valido come aggiornamento	<u>Giugno</u>	4 ore
Formazione formatori attraverso la formazione esperienziale	<u>Settembre</u>	24 ore
Webinar Errore umano o problema organizzativo? Le vere cause degli incidenti sul lavoro. Valido come aggiornamento	<u>Settembre</u>	4 ore
Safety Coaching. Valido come aggiornamento	<u>Ottobre</u>	4 ore
Il proprio e la facilitazione dei processi comunicativi nella Sicurezza in azienda. Valido come aggiornamento	<u>Novembre</u>	4 ore

QUALITÀ NORMATIVA TECNICA PRIVACY

QUALITÀ E NORMATIVA TECNICA

I sette strumenti della qualità, la base degli indicatori	<u>Maggio</u>	4 ore
Auditor Interno di Sistemi di Gestione Qualità	<u>Ottobre</u>	24 ore

PRIVACY

Privacy e marketing: corretta gestione del processo e dei diritti degli interessati	<u>Ottobre</u>	8 ore
---	----------------	-------

CREDITO E FINANZA FISCALE ECONOMICO

CREDITO E FINANZA

Laboratorio di Break even point Finanziario	<u>Gennaio</u>	8 ore
Laboratorio di Pianificazione finanziaria	<u>Marzo</u>	16 ore
Budget finanziario e indicatori di solvibilità	<u>Settembre</u>	8 ore
Pianificazione degli investimenti e strutturazione finanziaria	<u>Novembre</u>	12 ore

FISCALE

Bilancio consolidato	<u>Febbraio</u>	16 ore
La dichiarazione annuale Iva	<u>Febbraio</u>	4 ore
Le novità per la redazione del bilancio d'esercizio	<u>Marzo</u>	4 ore
Il calcolo delle imposte: tutte le novità IRES e IRAP per le imprese	<u>Marzo</u>	8 ore
Gestione contabile del costo del personale	<u>Maggio</u>	6 ore
Corso base di contabilità generale e Iva	<u>Settembre</u>	48 ore
Percorso di alta formazione sull'Iva nei rapporti con l'estero	<u>Ottobre</u>	36 ore

ECONOMICO

Simulazione di bilancio	<u>Febbraio</u>	8 ore
L'analisi dei costi. Decidere in tempi di incertezza	<u>Novembre</u>	8 ore

INTERNAZIONALIZZAZIONE

INTERNAZIONALIZZAZIONE

La valutazione del rischio negli accordi con l'estero e l'impatto sul valore dell'azienda (acquisizioni, due diligence, prevenzione della crisi d'impresa)	<u>Gennaio</u>	4 ore
Novità in materia di dazi ambientali	<u>Febbraio</u>	4 ore
Tecniche di negoziazione e di gestione dei conflitti - come gestire con successo conflitti organizzativi e trattative tecniche, commerciali e contrattuali su mercati domestici ed internazionali	<u>Marzo</u>	32 ore
Pagamenti internazionali, assicurazione e smobilizzo dei crediti all'export	<u>Aprile</u>	8 ore
La bolletta doganale diventa elettronica: novità 2023. Dalla digitalizzazione ai nuovi processi di compliance doganale	<u>Maggio</u>	4 ore
Marchio UKCA: come utilizzarlo per esportare nel Regno Unito	<u>Giugno</u>	4 ore
Programma negoziare all'estero: galateo degli affari e stili negoziali	<u>Giugno</u>	4 ore
Conosci davvero le Lettere di Credito?	<u>Settembre</u>	4 ore
La logistica ed i trasporti nelle vendite internazionali	<u>Ottobre</u>	4 ore
Agenti e distributori internazionali: come cercarli, selezionarli e poi gestirli a rapporto avviato. Aspetti e contenuti chiave e come negoziarli	<u>Ottobre</u>	16 ore
La gestione ottimale delle pratiche doganali nelle operazioni di import export	<u>Novembre</u>	4 ore
Incoterms 2020: vantaggi e svantaggi di ogni singola resa nell'operatività di una azienda che opera con l'estero	<u>Novembre</u>	4 ore

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Detassazione per la produttività e Welfare aziendale	<u>Gennaio</u>	4 ore
Il contratto d'agenzia	<u>Febbraio</u>	4 ore
La disciplina del rapporto di lavoro: percorso di Alta Formazione	<u>Febbraio</u> <u>Novembre</u>	36 ore
Licenziamenti individuali	<u>Maggio</u>	4 ore
La busta paga base	<u>Maggio</u>	16 ore
Gestione del personale all'estero: aspetti legali, fiscali e contributivi	<u>Settembre</u>	4 ore
La busta paga avanzata	<u>Ottobre</u>	8 ore

Performance LAB



Performance LAB è un progetto nato dalla collaborazione tra Confindustria Udine e Consorzio Friuli Formazione



AZIENDA DIGITALE

INFORMATICA E BUSINESS ANALYSIS

Formazione Microsoft Office 365 per utenti	<u>Febbraio</u>	16 ore
EXCEL 365: Aggiornamento sull'uso consapevole di formati e funzioni (livello base)	<u>Marzo</u>	8 ore
EXCEL 365: L'analisi professionale dei dati (livello medio)	<u>Maggio</u>	8 ore
EXCEL 365: Le funzioni per l'analisi professionale dei dati (livello avanzato)	<u>Settembre</u>	8 ore
EXCEL 365: Strumenti per l'analisi avanzata dei dati: PowerPivot e PowerQuery	<u>Ottobre</u>	8 ore
Costruire cruscotti di Business Intelligence: laboratorio di Power B.I.	<u>Novembre</u>	8 ore

IMPRESA 4.0

Additive Manufacturing: innovazione di prodotto grazie alla stampa 3D

Come funziona ChatGPT? Applicazioni, opportunità e rischi per il mondo delle imprese

Cyber Security Awareness - lato utente

Cyber Security Management

Digital Supply Chain: pianificare produzione e materiali in tempi complessi

Manutenzione 4.0: sensorizzazione di macchine ed impianti ed ottimizzazione dei processi manutentivi

Trasformazione dei dati in valore: applicazioni industriali di Business Intelligence, Machine Learning ed Intelligenza Artificiale

MANAGEMENT

MANAGEMENT

Diversity e inclusion: la crescita inclusiva attraverso l'unicità e diversità di ogni individuo

Emotional Intelligence Training: come guidare sé stessi e gli altri con l'Intelligenza Emotiva

Lean Office: dalle basi all'applicazione in azienda

Smart Project Management: approcci innovativi e tecniche creative

Time Management

DIGITAL MARKETING

WEB & SOCIAL MEDIA MARKETING

Content marketing - Focalizza la tua idea di business

Linkedin per il business aziendale: teoria ed esercizi pratici

Linkedin per la funzione HR

TOV= Tone Of Voice: come la tua azienda "parla" al suo pubblico

Scrivere bene, scrivere semplice: le strategie per una comunicazione chiara ed efficace sui social (e non solo)

I corsi saranno avviati nel corso dell'anno (eventualmente anche in modalità monoaziendale) in base alle richieste delle imprese.

Per informazioni e adesioni contattare:

Consorzio Friuli Formazione

0432/276400

info@friuliformazione.it

Con il supporto di



CEFS

Addetti al Primo Soccorso in azienda – Aziende gruppo A	16 ore
Aggiornamento formazione di base: Rischio basso, medio ed elevato	6 ore
Ponteggi	29 ore
Aggiornamento ponteggi	4 ore
Addetto funi	32 ore
Aggiornamento addetto funi	8 ore
Preposti funi	8 ore
Aggiornamento Preposti funi	4 ore
MICS – sollevamento gru a torre, gru su camion, PLE, carrelli elevatori	16 ore
Aggiornamento Gru, gru su camion, PLE	4 ore
MICS – Macchine Mov. Terra, Autogru	16 ore
Aggiornamento Macchine Mov. Terra	4 ore
Operatori lavori stradali in presenza di traffico veicolare	8 ore
Preposto lavori stradali in presenza di traffico veicolare	12 ore
Aggiornamento per operatori stradali e preposti in presenza di traffico veicolare	6 ore
Formazione operatori in ambienti confinati o sospetti di inquinamento	8 ore
Operatori addetti macchine di perforazione grandi e piccole dimensioni	36 ore



CONFINDUSTRIA UDINE

Largo Carlo Melzi 2, 33100 – Udine
tel. 0432 276261; fax 0432 276275
email: formazione@confindustria.ud.it
www.confindustria.ud.it/corsi

